



2025-05-20

Plats och tid	Rådslaget, Rådhuset kl. 14:00-17:52	Paragrafer	§§26-36
Beslutande	Eva-Lotta Pamp (M) (ordförande) Birgit Börjesson (S) (vice ordförande) Bo Hallberg (S) Britt Andersson Näsman (S) Lennart Norberg (S) Eva Hult (M) Veronika Alvdén Bona (M) Lars-Olof Jaeger (-) Maria Stern (V) Agneta Stadling (KD) Bertil Ynghammar (KD) Holger Andersson (L) Inger Carlborg (M) ersätter Torbjörn Gustafsson (C)		
Ej tjänstgörande ersättare	Viola Schüberg Lundgren (S) Lena Karlsson (S) Bo Kuylenstierna (MP)		
Övriga deltagare	Veronica Strömsten (förvaltningschef) Maria Svensson (förvaltningssekreterare) Cathryn Berkelind (personalföreträdare, punkt A-L) §26 Sara Brodin (avdelningschef verksamhetsstöd, punkt A-G) §26 Shanika Karlsson (avdelningschef LSS personlig assistans och stöd, punkt A-K) §26 Malin Wickelgren (avdelningschef myndighet och kommunal primärvård, punkt A-L) §26 Lena Sultan (projektledare, punkt A) §26 Louise Krona (projektledare, punkt A) §26 Astor Ekdahl (verksamhetscontroller, punkt D) §26 Sandra Hallberg (lokalstrateg, punkt E) §26 Ingela Oscarsson (utredare, punkt F) §26 Cecilia Alm (controller, punkt G) §26		
Utses att justera	Birgit Börjesson (S)		
Justeringens plats och tid	Protokollet justeras på distans.		
Sekreterare	Maria Svensson		
Ordförande	Eva-Lotta Pamp (M)		
Justerande	Birgit Börjesson (S)		

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits på Alingsås kommuns digitala anslagstavla.

2025-05-20

- § 26 Information och överläggningar
- § 27 Fördjupad månadsuppföljning per april 2025
- § 28 Lokalförsörjningsplan 2025–2030
- § 29 Revidering av vård- och omsorgsnämndens dokumenthanteringsplan
- § 30 Förhöjd habiliteringsersättning 2025
- § 31 Remissvar gällande förslag till Inriktningsdokument kommunal primärvård
- § 32 Remissvar till VästKom gällande nytt hälso- och sjukvårdsavtal
- § 33 Återrapportering av handlingsplaner, LSS personlig assistans och stöd
- § 34 Nämndinitiativ till vård- och omsorgsnämnden gällande uppföljning av LSS-verksamheten - Maria Stern (V)
- § 35 Redovisning av delgationsbeslut
- § 36 Meddelanden

2025-05-20

§ 26

Information och överläggningar

- A/ Flyttprocess Brogården och Stadsskogen
- B/ God och nära vård
- C/ Nyckeltalsrapport Göteborgsregionen
- D/ Fördjupad månadsuppföljning per april 2025
- E/ Lokalförsörjningsplan 2025–2030
- F/ Revidering av vård- och omsorgsnämndens dokumenthanteringsplan
- G/ Förhöjd habiliteringsersättning 2025
- H/ Remissvar gällande förslag till Inriktningsdokument kommunal primärvård
- I/ Remissvar till VästKom gällande nytt hälso- och sjukvårdsavtal
- J/ Återrapportering av handlingsplaner, LSS personlig assistans och stöd
- K/ Nämndinitiativ till vård- och omsorgsnämnden gällande uppföljning av LSS-verksamheten
- Maria Stern (V)
- L/ Förvaltningschefens information

2025-05-20

§ 27 2025.110 VON

Fördjupad månadsuppföljning per april 2025

Ärendebeskrivning

Enligt Alingsås kommuns policy för ekonomistyrning skall nämnderna besluta om månadsuppföljning enligt tillämpningsanvisningarna i styrmodellen. För år 2025 innebär det fördjupat månadsbokslut per april och delårsbokslut per augusti samt därutöver uppföljning mer mars och oktober 2025.

Beredning

Vård- och omsorgsförvaltningen har i skrivelse den 6 maj 2025 lämnat följande yttrande:

Förvaltningen prognostiserar ett resultat i balans i vid slutet av året. Förvaltningen är mitt i anpassningar i utförarverksamheten till flera nya resursfördelningsmodeller för att kunna erbjuda rätt insats vid rätt tid, till rätt kostnad. Detta samtidigt som satsningar görs att arbeta mer hälsofrämjande och förbyggande, satsningar som i dagsläget primärt finansieras av statsbidrag.

Prognosen är osäker, för att klara ett resultat i balans krävs att flera verksamheter minskar sitt underskott under året. Både avdelningen LSS boende och arbete och avdelningen Äldreboende visar på en viss prognosförbättring sen i mars.

Samtliga enheter som prognostiserar ett underskott i april är ålagda att ta fram en handlingsplan för ett resultat i balans.

Arbetsutskottet har den 6 maj 2025, § 20 tagit del av beslutsunderlaget i ärendet och beslutat att hänskjuta ärendet för beslut i vård- och omsorgsnämnden.

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden fastställer Fördjupad månadsuppföljning per april 2025.

Expedieras till

Kommunstyrelsen

Beslutsunderlag

- §20 VONAU Fördjupad månadsuppföljning per april 2025
- Tjänsteskrivelse - Fördjupad månadsuppföljning per april 2025
- Fördjupad månadsuppföljning per april 2025, redaktionell ändring

2025-05-20

§ 28 2025.018 VON

Lokalförsörjningsplan 2025–2030

Ärendebeskrivning

Vård- och omsorgsförvaltningens lokalförsörjningsplan är en del av kommunens övergripande lokalförsörjningsplan. En lokalförsörjningsplan upprättas varje år och omfattar innevarande år samt fem år framåt, och ska visa nämndens nuvarande samt framtida lokalbehov. Aktuell lokalförsörjningsplan avser åren 2025-2030, och är upprättad enligt riktlinjer för strategisk lokalförsörjning som antogs av kommunstyrelsen år 2021 (2020.53 KS).

Beredning

Vård- och omsorgsförvaltningen har i skrivelse den 29 april 2025 lämnat följande yttrande:

Lokalförsörjningsplanen beskriver nämndens samtliga typer av lokaler och de verksamheter de inrymmer. En presentation görs av de förändringar som pågår inom lokalbeståndet, de utmaningar som förändringarna resulterar i samt pågående åtgärder. Vidare innehåller lokalförsörjningsplanen prognoser över framtida behov av insatser, samt en redovisning av lokalkostnaderna.

Inom bostäder med särskild service enligt LSS beräknas en fortsatt ökning med fyra brukare per år. Avseende servicebostäder med mindre insats av personal kan man se en viss volymminskning. I nämndens lokalbestånd föreligger åtminstone två boende som kommer behöva lämnas eller byggas om på grund av brister i ändamålsenligheten. I syfte att tillgodose behovet av bostäder med särskild service har vård- och omsorgsförvaltningen initierat en hyresvärdsupphandling som är pågående.

Vård- och omsorgsförvaltningen avser även att under år 2025 utreda behovet av ett nytt särskilt boende inom äldreomsorgen samt initiera en förstudie hos det kommunala bostadsbolaget, för att kunna tillgodose de framtida behoven.

Flera av vård- och omsorgsnämndens avdelningar har identifierat att samlokalisering av verksamheter som arbetar inom närliggande frågor hade bidragit till effektivare personalplanering, kunskapsutbyte och kostnadsbesparingar i form av samnyttjande av exempelvis fordon, lager och leveranser. Det är frågor som utreds för både kommunal primärvård samt korttidsvistelse och korttidstillsyn kombinerat.

Trygghetsbostäder bedöms fortsatt vara en viktig faktor i att erbjuda trygghet i hemmet och i förlängningen sänka behovet av särskilt boende. Det är en typ av mellanboendeform som erbjuder både trygghet och självständighet. I december 2024 startades en arbetsgrupp med aktörer från olika delar av kommunen för att främja tillkomsten av fler trygghetsbostäder i Alingsås. Arbetsgruppens huvudsakliga mål är att verka för ny- eller ombyggnation av trygghetsbostäder inom så snar framtid som möjligt.

Arbetsutskottet har den 6 maj 2025, § 21 behandlat ärendet.

2025-05-20

I lokalförsörjningsplanen från föregående år framgår att vård- och omsorgsförvaltningen skulle genomföra en utredning kring ändamålsenligheten i samtliga lokaler. En sådan utredning har genomförts av särskilt boende inom äldreomsorgen samt grupp- och servicebostäder inom funktionsstöd tillsammans med konsultbolaget Norem under 2024–2025. Emellertid har den officiella rapporten ännu inte inkommit och kan således inte presenteras i nuvarande lokalförsörjningsplan.

Beslut

Lokalförsörjningsplan 2025–2030 godkänns.

Expedieras till

Kommunstyrelsen

Beslutsunderlag

- §21 VONAU Lokalförsörjningsplan 2025–2030
- Tjänsteskrivelse - Lokalförsörjningsplan 2025–2030
- Lokalförsörjningsplan 2025–2030

2025-05-20

§ 29 2025.020 VON

Revidering av vård- och omsorgsnämndens dokumenthanteringsplan

Ärendebeskrivning

I kommunen är varje nämnd en myndighet och varje myndighet är ansvarig för sina allmänna handlingar. Ansvaret innebär att nämndens handlingar ska hållas ordnade och vårdas så att de tillgodoser:

- rätten till att ta del av allmänna handlingar
- behovet av information för rättskipningen och förvaltningen
- forskningens behov.

Varje myndighet ska enligt § 6 arkivreglementet i Alingsås kommun upprätta en dokumenthanteringsplan, § 51/2020 KF. Dokumenthanteringsplanen ska följa den gemensamma klassificeringsstrukturen och beskriva myndighetens handlingar. Planen ska ange om handlingar ska gallras, bevaras och överlämnas till arkivmyndigheten. Gallring innebär att man medvetet och avsiktligt förstör en handling.

Dokumenthanteringsplanen med arkivbeskrivning antas av vård- och omsorgsnämnden och gäller för de olika verksamheterna på vård- och omsorgsförvaltningen. Planen ska regelbundet revideras för att uppfylla myndighetens uppdrag och följa de lagar och regler som styr hanteringen av allmänna handlingar.

Dokumenthanteringsplanen och arkivbeskrivningen anger vilka allmänna handlingar som vård- och omsorgsnämnden hanterar samt redogör för hur de ska förvaras och när de ska gallras.

Beredning

Vård- och omsorgsförvaltningen har i skrivelse den 29 april 2025 lämnat följande yttrande:

I den föreslagna versionen av dokumenthanteringsplan redovisas allmänna handlingar utifrån en processororienterad struktur som är gemensam för Alingsås kommun. Planen redogör för såväl handlingar som är förvaltningsspecifika samt kanslihandlingar, ekonomihandlingar och personalhandlingar. Handlingar som finns redovisade i kommunstyrelsens förvaltningsövergripande dokumenthanteringsplan 2024-12-16, §193 finns även angivna i vård- och omsorgsnämndens dokumenthanteringsplan för att underlätta för användarna.

En grundlig genomgång av dokumenthanteringsplanen har genomförts i samverkan med arkivansvariga i kommunen. Dokumenthanteringsplanen har kompletterats med flertalet handlingar som förekommer i verksamheten men som inte redovisats tidigare.

Vissa handlingar har flyttats till andra avsnitt för att stämma överens med intentionen i den antagna klassificeringsstrukturen.

Några mindre redaktionella ändringar har upptäckts och åtgärdats.

2025-05-20

Arbetsutskottet har den 6 maj 2025, § 22 behandlat ärendet.

Beslut

1. Den reviderade dokumenthanteringsplanen antas.
2. Den antagna versionen ersätter tidigare version som antogs den 20 februari 2024, § 18/2024 VON.
3. Kommunstyrelsens senaste dokumenthanteringsplan tillämpas på vård- och omsorgsnämnden för handlingar som inte beskrivs i vård- och omsorgsnämndens dokumenthanteringsplan.

Beslutsunderlag

- §22 VONAU Revidering av vård- och omsorgsnämndens dokumenthanteringsplan
- Tjänsteskrivelse - Revidering av vård- och omsorgsnämndens dokumenthanteringsplan
- Förslag - Vård- och omsorgsnämndens dokumenthanteringsplan

2025-05-20

§ 30 2025.022 VON

Förhöjd habiliteringsersättning 2025

Ärendebeskrivning

Vård- och omsorgsnämnden beslutade den 19 november 2024 § 77, om habiliteringsersättning för 2025. Habiliteringsersättningen uppgår till 0,125 procent av prisbasbeloppet och utbetalas till närvarande på daglig verksamhet enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS).

Regeringen har gett Socialstyrelsen i uppdrag att under 2025 fördela medel till kommunerna i statsbidrag för habiliteringsersättning. Statsbidraget syftar till att införa, bibehålla eller höja en låg dagpenning till dem som deltar i daglig verksamhet enligt LSS. Habiliteringsersättning är ej skattegrundande och syftar till uppmuntrande av deltagande i daglig verksamhet.

Beredning

Vård- och omsorgsförvaltningen har i skrivelse den 29 april 2025 lämnat följande yttrande:

Alingsås kommun har drygt 200 personer med beslut om daglig verksamhet enligt LSS som erhåller habiliteringsersättning. Ersättningen betalas ut månadsvis och grundas på närvaro på daglig verksamhet. Ersättningen uppgår 2025 till 74 kr för heldag och 51 kr för del av dag.

Alingsås kommun har beviljats 1 693 058 kronor i statsbidrag för 2025. Förvaltningens avsikt är att bidraget skall finansiera en tillfällig höjning av habiliteringsersättningen 2025.

Statsbidraget ger möjlighet att inom befintlig budget höja habiliteringsersättningen med 90 procent för både hel och del av dag från och med januari till och med december 2025. I kronor innebär det en höjning med 67 kronor för heldagsersättning och 46 kronor för halvdagsersättningen.

Arbetsutskottet har den 6 maj 2025, § 23 behandlat ärendet.

Beslut

Habiliteringsersättningen höjs med 90 procent under perioden januari 2025 till och med december 2025.

Beslutsunderlag

- §23 VONAU Förhöjd habiliteringsersättning 2025
- Tjänsteskrivelse - Förhöjd Habiliteringsersättning 2025

2025-05-20

§ 31 2025.096 VON

Remissvar gällande förslag till Inriktningsdokument kommunal primärvård

Ärendebeskrivning

Ett förslag till inriktningsdokument gällande det kommunala primärvårdsuppdraget har tagits fram i samverkan mellan VästKom, kommunalförbunden och de 49 kommunerna i Västra Götaland.

Det finns en stor enighet inom kommunerna i Västra Götaland om att en länsgemensam skrivning skulle stärka den kommunala rösten i samverkan med Västra Götalandsregionen, men framför allt skulle skrivningen vara ett stöd för att nå en mer jämlik vård.

Beredning

Vård- och omsorgsförvaltningen har i skrivelse den 29 april 2025 lämnat följande yttrande:

Vid genomförda dialoger under hösten 2023 och 2024 poängterades vikten av att tydligt beskriva den kommunala primärvården med dess avgränsningar. Den demografiska utvecklingen i Sverige har betydelse för kommunernas kostnader bland annat inom vård och omsorg. Om kommunerna inte har en tydlig beskrivning av det kommunala primärvårdsuppdraget upplever flertalet kommuner att det finns risk för övervältringseffekt från region till kommun.

Arbetsutskottet har den 6 maj 2025, § 24 behandlat ärendet.

Beslut

Förvaltningens yttrande i tjänsteskrivelse daterat den 29 april 2025 samt Förslag - Remissvar gällande förslag till Inriktningsdokument kommunal primärvård antas som vård- och omsorgsnämndens eget.

Beslutsunderlag

- §24 VONAU Remissvar gällande förslag till Inriktningsdokument kommunal primärvård
- Tjänsteskrivelse - Remissvar gällande förslag till Inriktningsdokument kommunal primärvård
- Förslag - Remissvar gällande förslag till Inriktningsdokument kommunal primärvård
- Remissförslag, Inriktningsdokument kommunal primärvård

2025-05-20

§ 32 2025.065 VON

Remissvar till VästKom gällande nytt hälso- och sjukvårdsavtal

Ärendebeskrivning

Alingsås kommun har erhållit ett förslag på ett reviderat hälso- och sjukvårdsavtal som reglerar samverkan och ansvar för hälso- och sjukvården mellan länets 49 kommuner och Västra Götalandsregionen (VGR). Kommunen har tillsammans med länets övriga 49 kommuner i och med detta fått möjlighet att inkomma med eventuella synpunkter gällande förslaget.

GR-kommunerna har gemensamt tagit fram förslag på två huvudområden att lämna synpunkter på. Detta för att lämna så lika svar som möjligt och därmed en väsentlig påverkanskraft på avtalets utformning. De två huvudområdena är:

- Specialiserad vård i hemmet samt
- Uppföljning.

Västra Götalands 49 kommuner och VGR har sedan 1999 reglerat samverkan och ansvarsfördelning för hälso- och sjukvårdsansvar i ett Hälso- och sjukvårdsavtal. I förslag till revidering omfattar avtalet även fyra överenskommelser som berör områden inom vilka huvudmännen enligt lag är skyldiga att samverka/ komma överens om. Dessa överenskommelser finns med som bilagor till förslaget.

Det pågår en förändring av hälso- och sjukvårdssystemet med en omställning till en God och nära vård, vilket innebär en förflyttning från en vård som av tradition är uppbyggd av slutenvård, till en hälso- och sjukvård som har primärvården som nav och där allt mer vård ska ske i den enskildes hem där flera huvudmän kan bedriva vården. Hälso- och sjukvårdsavtalet mellan VGR och länets 49 kommuner beskriver ansvarsområden för de olika huvudmännen.

Arbetsutskottet har den 6 maj 2025, § 25 behandlat ärendet.

Beslut

Förvaltningens yttrande i tjänsteskrivelsen daterat den 29 april 2025 samt Förslag – Remissvar gällande nytt hälso- och sjukvårdsavtal antas som vård- och omsorgsnämndens eget och skickas till kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

- §25 VONAU Remissvar till VästKom gällande nytt hälso- och sjukvårdsavtal
- Tjänsteskrivelse - Remissvar till VästKom gällande nytt hälso- och sjukvårdsavtal
- Förslag - Remissvar Hälso- och sjukvårdsavtal
- Hälso- och sjukvårdsavtal, remissversion
- Överenskommelse - Västra Götalandsregionens läkaransvar i kommunal primärvård, remissversion

2025-05-20

- Överenskommelse - Kommunernas betalningsansvar vid in- och utskrivning från sluten hälso- och sjukvård, remissversion
- Överenskommelse - Samverkan kring personer med psykisk funktionsnedsättning och personer med skadligt bruk och beroende, remissversion
- Överenskommelse - Samverkan om Munhälsa - uppsökande och nödvändig tandvård, remissversion

2025-05-20

§ 33 2025.019 VON

Återrapportering av handlingsplaner, LSS personlig assistans och stöd

Ärendebeskrivning

Den 19 november 2024, § 80 VON fick vård- och omsorgsförvaltningen i uppdrag av vård- och omsorgsnämnden att följa upp handlingsplanerna på enhetsnivå för avdelningen personlig assistans och i syfte att säkerställa en effektiv och kostnadseffektiv verksamhet. Återrapportering ska ske i maj 2025.

Beredning

Vård- och omsorgsförvaltningen har i skrivelse den 29 april 2025 lämnat följande yttrande:

Avdelningen står inför en utmaning gällande att tillgodose det behov av personal som finns inom främst personlig assistans. Övertiden samt timvikariebehovet har ökat på grund av få ansökningar till avdelningens rekryteringsannonser. Avdelningen arbetar aktivt med att hitta olika lösningar på detta genom bland annat samplanering, flytta personal över uppdragen samt rikta rekryteringsannonsering på olika sätt.

I dagsläget har korttidsvistelsen en budget i balans. Det pågår fortfarande arbete för att få korttillsynen i balans genom att se över behovet så att resurserna fördelas på bästa sätt.

I avdelningen pågår en genomlysning av beslut, timmar mot schema, årsarbetare samt ekonomin i varje ärende. Utifrån resultatet kommer sedan åtgärder att vidtas för att få ekonomi i balans.

Avdelningen personlig assistans och stöd har 75 procent ny personal i avdelningens ledningsgrupp. Utifrån det har enhetschefer reviderat respektive handlingsplan. I led med att effektivisera personalförsörjningen har enheterna korttidsvistelse och korttidstillsyn nu en enhetschef för att kunna optimera schemaläggningen mellan enheterna. Resursteamets handlingsplan är nu inkluderad under ett ansvar.

På enhetsnivå kommer avdelningen fokusera på följande åtgärder:

- Följa beslutade timmar och säkerställa intäkter.
- Optimera bemanningen.
- Sänka sjukfrånvaron.
- Rekrytering av fler timvikarier i syfte att minska övertiden.
- Effektivisera mötestid/utbildningstid.

Arbetsutskottet har den 6 maj 2025, § 26 behandlat ärendet.

Beslut

1. Vård- och omsorgsnämnden godkänner återrapporteringen. Uppdraget från den 19 november 2024, § 80 VON anses därmed avslutat.
2. Reviderade handlingsplaner på enhetsnivå godkänns.
3. Vård- och omsorgsförvaltningen får i förnyat uppdrag att följa upp de reviderade

2025-05-20

handlingsplanerna på enhetsnivå för avdelningen LSS personlig assistans och stöd i syfte att säkerställa en effektiv och kostnadseffektiv verksamhet. Återrapportering ska ske i november 2025.

Beslutsunderlag

- §26 VONAU Återrapportering av handlingsplaner, LSS personlig assistans och stöd
- Tjänsteskrivelse - Återrapportering av handlingsplaner, LSS personlig assistans och stöd
- Handlingsplan 2025 ansvar 81511
- Handlingsplan 2025 ansvar 81513
- Handlingsplan 2025 ansvar 81515, redaktionell ändring
- Handlingsplan 2025 ansvar 81516
- Handlingsplan 2025 ansvar 81517
- Handlingsplan 2025 Korttidstillsyn

2025-05-20

§ 34 2025.091 VON

Nämndinitiativ till vård- och omsorgsnämnden gällande uppföljning av LSS-verksamheten - Maria Stern (V)

Ärendebeskrivning

Enligt kommunallagen 4 kap 20 § får en ledamot i en nämnd väcka ärenden i nämnden (initiativärende). Vänsterpartiet har inkommit med förslag om att följa upp de risker som lyfts fram i handlingsplanerna för att på så sätt undersöka utfallet. I initiativärendet föreslås:

- att man gör en uppföljning av de risker som tas upp i handlingsplanerna för att ta reda på hur utfallet har blivit.

Vård- och omsorgsnämnden beslutade den 25 mars 2025, § 15 att lämna över initiativärendet till vård- och omsorgsförvaltningen för beredning.

Beredning

Vård- och omsorgsförvaltningen har i skrivelse den 29 april 2025 lämnat följande yttrande:

Avdelningen har gjort en översyn av de områden som berörts och redovisar nedan utfallet kopplat till varje risk. Övergripande bedömer avdelningen att riskerna har hanterats inom ramen för det systematiska kvalitetsarbetet, men att det finns fortsatt behov av utvecklingsinsatser inom vissa områden. Det finns ett pågående arbete med att ta fram rutiner för tillämpning av barnkonsekvensanalyser. Detta för att säkerställa att barnperspektivet beaktas kontinuerligt.

Avdelningen bedömer att de identifierade riskerna i huvudsak har hanterats eller förebyggts genom befintliga styr- och stödprocesser. Avdelningen arbetar med kompetenshöjande insatser för att minska risken för kvalitetsbrister i arbetet. Genom att differentiera yrkesrollerna och erbjuda kompletterande utbildningar vill förvaltningen säkra att varje profession utför det som ingår i dennes uppdrag med säkerhet och kvalitet. Att känna en trygghet i sin kompetens och profession minskar stress och bidrar till en god arbetsmiljö. Avdelningens satsning på kompetensutveckling i form av exempelvis *Yrkesresan Funktionshinder för utförare* förväntas ha en positiv effekt på framtidens personalförsörjning.

Det finns en beslutad revidering av bemanningshandboken som syftar till att stärka schemaplaneringen och optimera bemanningen. Avdelningen har även en pågående process tillsammans med HR för att förbättra rekryteringsprocessen samt marknadsföra avdelningen som en attraktiv arbetsplats. Detta med målet att öka antal sökande till utannonserade tjänster för att på så sätt säkerställa grundbemanningen i verksamheten.

1. Överlappningstid/Rapporttid

Inom assistansersättningen ingår inte särskilt avsatt tid för överlämning eller rapportering. I kommunens verksamheter säkerställs dock informationsöverföring genom de system och rutiner som används för dokumentation. I dagsläget finns inga rapporterade avvikelser kopplade till brist på överlappningstid. Däremot identifieras ett fortsatt behov av att utveckla personalens kompetens i användningen av dokumentationssystemet, vilket bidrar till en

2025-05-20

tryggare arbetsmiljö samt en mer strukturerad och säker informationshantering.

2. Timanställda

Avdelningen delar bilden att en hög andel timanställda kan påverka kontinuitet och trygghet negativt. Den initiala strategin med en tillfällig ökning av timanställda var för att utröna eventuell överkapacitet i personalresurser och avslutats. Nu pågår ett arbete med långsiktiga lösningar för att stärka grundbemanningen, minska övertid och minska behovet av timanställningar pågår.

3. Utbildningsinsatser

Avdelningen ser risker med minskad utbildningsverksamhet och arbetar därför aktivt med implementeringen av Yrkesresan, ett nationellt kompetensutvecklingsprogram, för att säkerställa en hög och likvärdig kompetens bland medarbetarna. Parallellt drivs även utvecklingsarbete tillsammans med Branschrådet Funktionsstöd i syfte att identifiera ytterligare kompetenshöjande insatser.

4. Arbetsplatsträff (APT)

Avdelningen för personlig assistans och stöd har som ambition att genomföra minst sex arbetsplatsträffar per år. Från och med 2025 har detta kompletterats med fyra medarbetardagar årligen. Dessa medarbetardagar syftar till att stärka samverkan och verksamhetsutveckling genom att samla större personalgrupper, möjliggöra nätverkande och en fördjupad dialog. Kortsiktigt innebär medarbetardagarna en viss ökad kostnad men kommer över tid att generera fördelar avseende kompetensförsörjning och bemanning.

5. Samordningsansvar

Att samordningsansvaret hanteras av personal i verksamheten bedöms som en del av det ordinarie uppdraget. Det innebär ansvar för verksamhetsnära planering kring brukaren. Stöd finns att tillgå i form av metodutvecklare, stödpedagoger och enhetschefer. Förvaltningen bedömer att detta arbetssätt är hållbart och kan utvecklas vidare med stödstrukturer och kompetenshöjande insatser.

6. Handkassor

Rutinerna för handkassor har setts över efter att oegentligheter upptäckts. Eftersom handkassor omfattas av hantering av offentliga medel har krav på planering och dokumentation förtydligats. Det innebär att brukarnas aktiviteter fortsatt kan genomföras, men med tydligare struktur och dokumentation i genomförandeplaner. Syftet är att säkerställa både rättssäkerhet och kvalitet i de aktiviteter som erbjuds.

Genom att justera APT-tiderna och introducera medarbetardagar ser avdelningen en möjlighet att skapa en trygghet bland personalen där medarbetarna får möta varandra regelbundet i olika konstellationer. Detta ger positiva effekter för den enskilde medarbetarens arbetsmiljö samt bidrar till gränsöverskridande samarbeten och kompetensutveckling.

Det systematiska kvalitetsarbetet utgör en grund för att följa upp konsekvenser och justera insatser över tid. Avdelningen ser positivt på den ökade tydligheten i uppdraget som införts, vilket också återkopplats från både personal, brukare och anhöriga.

Det kan dock finnas brukare som tidigare fått stöd utöver beslutad insats, vilket gör att förändrade rutiner kan upplevas som en större omställning. Avdelningen har förståelse för

2025-05-20

detta och arbetar för att säkerställa att omställningen sker med rättssäkerhet, tydlig kommunikation och bibehållen kvalitet.

Arbetsutskottet har den 6 maj 2025, § 27 behandlat ärendet.

Beslut

Uppdraget från den 25 mars 2025, § 15 VON att göra en uppföljning av de risker som tas upp i handlingsplanerna för att ta reda på utfallet har redovisats. Nämndinitiativet anses därmed besvarat.

Beslutsunderlag

- §27 VONAU Nämndinitiativ till vård- och omsorgsnämnden gällande uppföljning av LSS-verksamheten - Maria Stern (V)
- Tjänsteskrivelse - Nämndinitiativ till vård- och omsorgsnämnden gällande uppföljning av LSS-verksamheten - Maria Stern (V)
- §15 VON Nämndinitiativ till vård- och omsorgsnämnden gällande uppföljning av LSS-verksamheten - Maria Stern (V)
- Nämndinitiativ till vård- och omsorgsnämnden gällande uppföljning av LSS-verksamheten - Maria Stern (V)

2025-05-20

§35

Redovisning av delegationsbeslut

Sammanfattning

Anmälan är en redovisning av beslut fattade enligt vård- och omsorgsnämndens delegationsordning, vilken innebär att viss beslutanderätt överläts till ordförande, vice ordförande, vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott och enskilda kommunala tjänstepersoner. Redovisningen innebär inte att vård- och omsorgsnämnden ska ompröva eller fastställa delegationsbesluten. Däremot kan vård- och omsorgsnämnden återkalla lämnad delegation.

Beslut

Redovisningen godkänns.

Delegationsbeslut

- 2025.107 VON-001 Delegationsbeslut förvaltningschef - punkt 3.2.1 - avtal mellan Alingsås kommun och Sensio Care AB gällande Trygghetsskapande tjänster, SÄBO
- 2025.001 VON-029 Delegationsbeslut förvaltningschef - punkt 2.1.7 - tillförordnad förvaltningschef vid ordinarie chefs frånvaro under perioden 2025-04-30
- 2025.097 VON-002 Delegationsbeslut avdelningschef - punkt 3.2.5 - tecknande av avtal om köp av insatser enligt LSS gällande mer än 14 dagar
- 2025.001 VON-030 Delegationslista myndighetsavdelningen - punkt 7.2 - beslut enligt socialtjänstlagen (SoL) 2025-04-01 – 2025-04-30 - 334 stycken
- 2025.001 VON-031 Delegationslista myndighetsavdelningen - punkt 7.3 - beslut enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) 2025-04-01 – 2025-04-30 - 19 stycken
- 2025.113 VON-001 Delegationsbeslut socialt ansvarig samordnare - punkt 2.4.5 - anmälan till Inspektionen för vård och omsorg enligt lex Sarah
- 2025.001 VON-032 Delegationslista myndighetsavdelningen - punkt 7.4 - beslut enligt lagen om bostadsanpassningsbidrag (BAB) - 2025-04-01 – 2025-04-30 - 26 stycken
- 2025.001 VON-033 Delegationsbeslut förvaltningschef - punkt 2.1.7 - tillförordnad förvaltningschef vid ordinarie chefs frånvaro under perioden 2025-05-12 - 2025-05-16
- 2025.001 VON-034 Delegationslista - punkt 4.1.9 - nyanställningar 2025-04-01 - 2025-04-30 - 19 stycken
- 2025.120 VON-002 Delegationsbeslut enhetschef teknikenheten - punkt 2.3.3 - anmälan av personuppgiftsincident till Integritetsskyddsmyndigheten (IMY)

2025-05-20

§36

Meddelanden

Informationen noteras.

Anmälningar

- 2025.002 VON-008 Expediering §86/2025 KF - Avsägelse av uppdrag som ersättare i vård- och omsorgsnämnden - Tobias Berglund (S)
- 2025.002 VON-009 Avgångar 2025-04-01 - 2025-04-30 - 16 stycken
- 2025.002 VON-010 Expediering §91/2025 KS - Erbjudande om anslutning till strategin Jämställt Västra Götaland 2024–2027
- 2025.002 VON-011 Expediering §101/2025 KF - Upphävande av policy för ekonomistyrning
- 2025.002 VON-012 Expediering §102/2025 KF - Upphävande av hållbarhetspolicyn
- 2025.002 VON-013 Expediering §103/2025 KF - Upphävande av kvalitetsstrategi för Alingsås kommun
- 2025.002 VON-014 Expediering §106/2025 KF - Svar på motion gällande friskvårdssatsning med fokus på klimakteriet - Sanna Dabolins (V) och Martin Lindberg (V)
- 2025.002 VON-015 Expediering §90/2025 KS - Samverkansavtal gällande lokalt folkhälsoarbete VGR och Alingsås kommun 2026-2028